ДОКЛАД
ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМЛАЕНСЕ
В МИНИСТЕРСТВЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области (далее - министерство) от 25.09.2018 № 357 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Калужской области» уполномоченным подразделением, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве возложены на отдел кадровой, юридической и организационно-аналитической работы министерства.

Министерством в 2024 году были проведены следующие мероприятия по выявлению и предотвращению нарушений в сфере антимонопольного законодательства.

1. В целях выявления, оценки и регулирования рисков нарушения министерством антимонопольного законодательства ответственным подразделением совместно с заинтересованными структурными подразделениями на постоянной основе проводится мониторинг и анализ проектов нормативных правовых актов Калужской области, разработанных министерством, и действующих нормативных правовых актов Калужской области, принятых министерством, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству.

Действующие нормативно-правовые акты размещаются на официальном сайте министерства в сети Интернет в открытом доступе.

Ежеквартально представители министерства присутствуют на семинарах-совещаниях по обсуждению результатов правоприменительной практики Управления Федеральной антимонопольной службы по Калужской области по вопросам применения законодательства о контрактной системе, а также применения антимонопольного законодательства.

2. Обучение государственных гражданских служащих и работников министерства требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса проводится в следующих формах:

2.1. Вводный инструктаж и ознакомление с основами антимонопольного законодательства проводится при поступлении (приеме) государственных гражданских служащих (работников) министерства на государственную службу (работу) в том числе при переводе служащего (работника) на другую должность, если она предполагает другие должностные обязанности.

2.2. Целевой (внеплановый) инструктаж проводится при изменении действующего антимонопольного законодательства, а также путем доведения до государственных гражданских служащих (работников) министерства разъяснительных писем Федеральной антимонопольной службы РФ, обзоров судебной практики в сфере антимонопольных нарушений.

3. С учетом особенностей направления деятельности каждое структурное подразделение министерства формирует реестр внутренних рисков.

4. В целях оценки эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса установлены ключевые показатели как для уполномоченных должностных лиц, так и для министерства в целом.